


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Картинг»
(МБУ ДО «СШ «Картинг»)

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

 Е.В. Мигулева
« 1 » 08 20 23 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом от « 1 » 08 2023 г.
№ 60

Директор МБУ ДО «СШ «Картинг»
 О.Б. Морозова



ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
МБУ ДО «СШ «Картинг»

1. Общие положения

1.1 Официальный сайт МБУ ДО «СШ «Картинг» предназначен для опубликования общезначимой информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся деятельности учреждения. Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других спортивных и образовательных учреждений, проектов и программ, личные web-сайты работников учреждения и занимающихся (спортсменов).

Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Картинг» (далее сайт).

Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс – это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

Разработчик сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.2 Работа по созданию и сопровождению официального сайта МБУ ДО «СШ «Картинг» регламентируется действующим законодательством, уставом учреждения, настоящим Положением, приказом по учреждению и настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.3 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несут руководитель учреждения и ответственный за ведение сайта.

1.4 Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности учреждения. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации. На страницах официального сайта учреждения запрещена для размещения любая коммерческая реклама сторонних организаций. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.5. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат учреждению.

1.6 Ответственный за информационный ресурс назначается приказом по учреждению.

1.7. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

2. Цели, задачи сайта

2.1 Целью сайта СШ «Картинг» является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности учреждения, включение его в единое информационное пространство.

2.2 Задачи сайта СШ «Картинг»:

- формирование целостного позитивного имиджа учреждения;
- систематическое информирование о спортивной деятельности, качестве услуг, оказываемых в учреждении, об участии работников и занимающихся учреждения в иных мероприятиях различного уровня;
- презентация достижений спортсменов (занимающихся) и тренерского состава

- создание условий для взаимодействия участников тренировочного процесса, социальных партнеров СШ «Картинг»;
- осуществление обмена опытом;
- получение обратной связи от всех участников тренировочного процесса и спортивной деятельности.

3. Структура официального сайта МБУ ДО «СШ «Картинг»

3.1. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным.

3.2. Структура официального сайта Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Картинг» состоит из разделов и подразделов в соответствии с Требованиями к официальным сайтам учреждений.

3.3 Основными информационно-ресурсными компонентами сайта являются:

1) сведения:

- о дате создания и структуре учреждения;
- о реализуемых программах спортивной направленности;
- о персональном составе тренеров, сведения о руководителе учреждения и иных работниках;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности тренировочного процесса;

2) копии:

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- материалы по организации тренировочного процесса;
- методические материалы тренеров;
- материалы о событиях текущей жизни спортивной школы, проводимых в школе и при ее участии мероприятиях, архивы новостей.

3.4. На сайте СШ «Картинг» не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности школы по спорту, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, и подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования к информационному наполнению официального сайта образовательного учреждения и порядок обновления материалов

4.1. Информация на официальном сайте МБУ ДО «СШ «Картинг» размещается на русском языке.

4.2. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на нем информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающей возможность ее восстановления.

Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляет ответственный за информационный ресурс, назначенный приказом

4.3 Непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на ответственного за информационный ресурс.

4.5 Информация, размещаемая на официальном сайте учреждения, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.

4.6. Информационные ресурсы о деятельности учреждения могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.

4.7. Ответственный за информационный ресурс сайта:

- обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, связанных с эксплуатацией сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикация информации из баз данных, разработка новых web-страниц и т.п.

- принимает в электронном виде от тренеров-преподавателей информационные материалы и размещает их на сайте школы;

- осуществляет перевод в электронный вид текстовой информации (без ошибок и исправлений), графической – в виде фотографий, схем, чертежей;

- осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

- осуществляет текущие изменения структуры сайта. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором учреждения.

5. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте

5.1 Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте учреждения несет лицо, ответственное за информационный ресурс, назначенное приказом директора учреждения

5.2 Ответственность за своевременность размещения на официальном сайте учреждения поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на ответственного за информационный обмен.

5.3 Информация на официальном сайте учреждения должна обновляться не реже одного раза в месяц.